

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

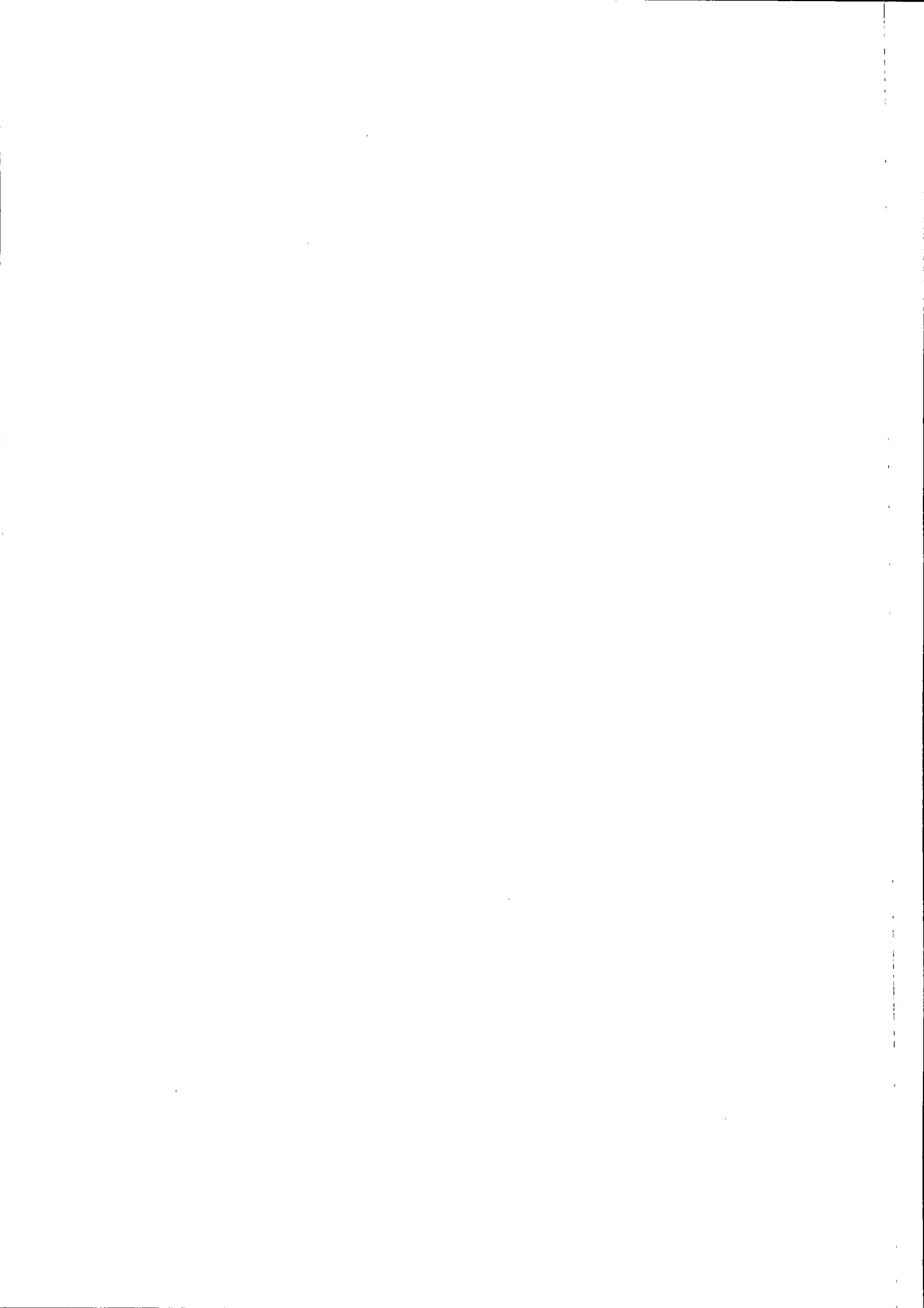
Nome **CASTILLO VARELA PATRICIO ALBERTO**  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail **[caspatricio@gmail.com](mailto:caspatricio@gmail.com)**  
Nazionalità **Cilena**  
Data di nascita **09-09-1974**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2011 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII – Strada Rancidello 25 47899 Serravalle Repubblica di San Marino
- Tipo di azienda o settore Associazione "Comunità Papa Giovanni XXIII" associazione privata internazionale di fedeli di diritto pontificio
- Tipo di impiego Coordinatore ed Educatore Sociale
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile e fondatore del Progetto InSegni Apprendi – progetto di inclusione sociale per e con persone sorde  
Interprete in Lingua dei Segni Italiana e Cilena.  
Produttore di materiale accessibile in Lingua Italiana dei Segni e Lingua dei Segni Cilena basati su temi educativi e di sensibilizzazione  
Contribuzione allo sviluppo integrale dei bimbi sordi ed all'aumento degli strumenti comunicativi ed educativi di supporto a loro disposizione  
Educatore nei confronti di persone udenti, sensibilizzando alla cultura della diversità, contribuendo ad abbattere le barriere della comunicazione che creano esclusione;  
rafforzare l'appartenenza dei bambini e ragazzi sordi alla loro comunità, cultura e lingua;  
favorire la diffusione della lingua dei segni.  
Progetto di inclusione lavorativa.  
Organizzazione di workshop e corsi di sensibilizzazione sulla cultura e lingua dei segni.  
Organizzazione di attività educative e sportive outdoor.  
Organizzazione di eventi sul tema dell'accessibilità.
- Date (da – a) 2012 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto per la Sicurezza Sociale – Via Scialoja, 20 Cailungo 47893 Repubblica di San Marino
- Tipo di azienda o settore Medicina Interna
- Tipo di impiego Operatore Socio Sanitario
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza a pazienti parzialmente o totalmente non autosufficienti sul piano fisico e/o psichico.  
Interventi di tipo igienico-sanitario - aiuto nelle operazioni per la cura e l'igiene personale, vestizione, alimentazione, mobilizzazione, aiuto domestico e pulizia dell'ambiente.  
Interventi di carattere socio-sanitario: attività di animazione e di socializzazione per pazienti.
- Date (da – a) 2005-2011



- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Comunidad Papá Juan XXIII (filiale dell'Associazione Papa Giovanni XXIII in Cile)  
Santiago del Cile
- Associazione "Comunità Papa Giovanni XXIII" come associazione privata internazionale di fedeli di diritto pontificio
- Coordinatore ed Educatore Sociale
- Fondatore insieme a Don Oreste Benzi del Progetto Sol, progetto a favore di bambini e giovani con disabilità uditiva e sostegno alle loro famiglie.
- Direttore, coordinatore, amministratore del progetto; educatore, interprete in lingua dei segni, progettazione e ricerca fondi, relazioni pubbliche con ministeri, enti statali e privati, associazioni e scuole legate al mondo della disabilità uditiva.
- Attività di sostegno scolastico, costruzione di pannelli solari, educazione sul medio ambiente, arte, teatro, espressione corporea, catechismo, orientamento familiare, corsi di lingua dei segni, produzione di materiale audiovisivo educativo per bambini sordi.
- 
- Date (da - a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2003-2005
- Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII  
Sede legale: Via Valverde 10/C 47923 Rimini (RN)
- Associazione "Comunità Papa Giovanni XXIII" come associazione privata internazionale di fedeli di diritto pontificio
- Impiegato amministrativo
- Dichiarazioni, lettere, compilazione ed invio dei questionari ISTAT, compilazione ed invio ai Comuni delle dichiarazioni di cessione di fabbricato, incaricato della gestione del banco alimentare.
- 
- Date (da - a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2000-2003
- Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII  
Sede legale: Via Valverde 10/C 47923 Rimini (RN)
- Associazione "Comunità Papa Giovanni XXIII" come associazione privata internazionale di fedeli di diritto pontificio
- Accoglienza di persone in situazione di grave disagio sociale, Progetto "Michael Roland", presso la casa di accoglienza "Capanna di Betlemme" di Rimini
- Responsabile della casa di accoglienza, educatore sociale, coordinatore delle attività educative, di accoglienza e di volontariato esterno, coordinatore delle attività svolte con enti pubblici e privati del settore.
- 
- Date (da - a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 1999-2000
- Comunidad Papá Juan XXIII (filiale dell'Associazione Papa Giovanni XXIII in Cile)  
Santiago del Cile
- Associazione "Comunità Papa Giovanni XXIII" come associazione privata internazionale di fedeli di diritto pontificio
- Accoglienza di minori in situazione di disagio sociale in casa di accoglienza "Casa de acogida Esperanza" di Santiago del Cile.
- Responsabile della casa di accoglienza, educatore sociale, coordinatore delle attività educative, di accoglienza e di volontariato esterno, coordinatore delle attività svolte con enti pubblici e privati del settore.
- 
- Date (da - a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 1994-1999
- SITRANS, azienda del Holding ULTRAMAR  
Santiago del Cile
- Compagnia di Navigazione, settore Commercio Estero
- Logistica e coordinamento del trasporto (navale e terrestre) internazionale
- Impiegato nelle mansioni di coordinamento ed amministrazione dei containers delle seguenti compagnie di navigazione: Naviera KLINE, Nipón Yusen Kaisha, Compañía de Navegación Interoceánica, Seaboard Line Marine, Hamburg Sud, Sealand, P&O Nedlloyd.



- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1993-1994

Agenzia di Dogana "Leslie Alan Macowan"  
Santiago del Cile

Agenzia di Dogana

Impiegato amministrativo

Controllo e revisione della documentazione import-export per la sua presentazione alla dogana.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2019 – attualmente frequentante il terzo anno

Corso di Laurea in Educatore Sociale e Culturale presso Università di Bologna, Campus di Rimini

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2011-2012

Corso di Interprete in Lingua dei Segni Italiana presso ENS di Macerata

Interpretazione nella Lingua Italiana dei Segni

Interprete in Lingua dei Segni italiana

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2013

Corso di Lingua dei Segni Italiana – Secondo e Terzo Livello presso ENS di Macerata

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2011-2012

Corso per Operatore Socio Sanitario presso Istituto per la Sicurezza Sociale della Repubblica di San Marino

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

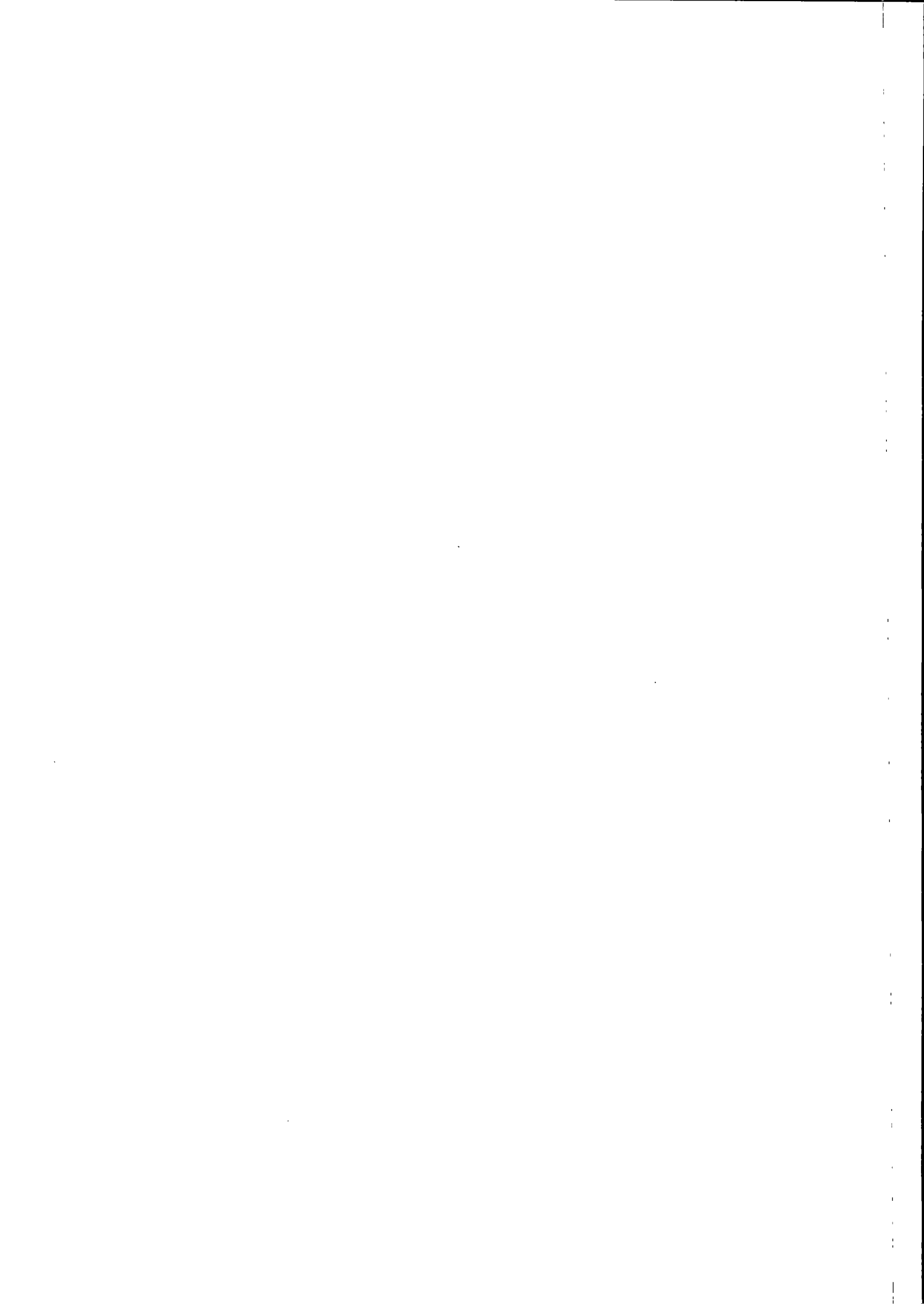
1992-1997

"Instituto Superior de Comercio Exterior de Santiago" E.S.C.E.S.

Amministrazione, Contabilità, Dogana, Economia, Matematiche, Statistiche, Trasporto Internazionale, Logistica, Inglese Tecnico, Merceologia, Classificazione merceologica, Attività Bancaria, Strategie di marketing.

Tecnico in Commercio Estero

Diploma di Laurea Triennale



- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1987-1991

"Liceo Científico Humanista" Andrés Bello (Liceo Scientifico,Umanístico) di Santiago del Cile

Scienze Sociali, Filosofia, Psicologia, Etica, Matematica, Biologia, Chimica, Fisica, Inglese, Musica.

Diploma in Liceo Scientifico Umanistico

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

### PRIMA LINGUA

### SPAGNOLO

### ALTRE LINGUA

### ITALIANO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Eccellente

Eccellente

Eccellente

### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

### Lingua dei segni

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Eccellente

Eccellente

Eccellente

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità di relazione in ambiente multiculturale, acquisito grazie all'opportunità di vivere esperienze di scambio e all'estero; capacità di ascolto, comprensione, tolleranza, apprese nell'accoglienza di persone in disagio sociale; capacità di lavoro in gruppo, con spiccate doti organizzative.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime capacità di gestione, coordinamento, animazione, dovute sia per dote naturale, sia per esperienze nella gestione di progetti ed ambiti sociali, gestione di volontariato, pianificazione ed esecuzione di progetti sociali. In particolare, nel coordinamento di risorse umane (gruppi di persone, giovani, ecc.).

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Capacità dell'uso del computer, in particolare: Internet, Pacchetto Office (Word, Excel, Powerpoint...).

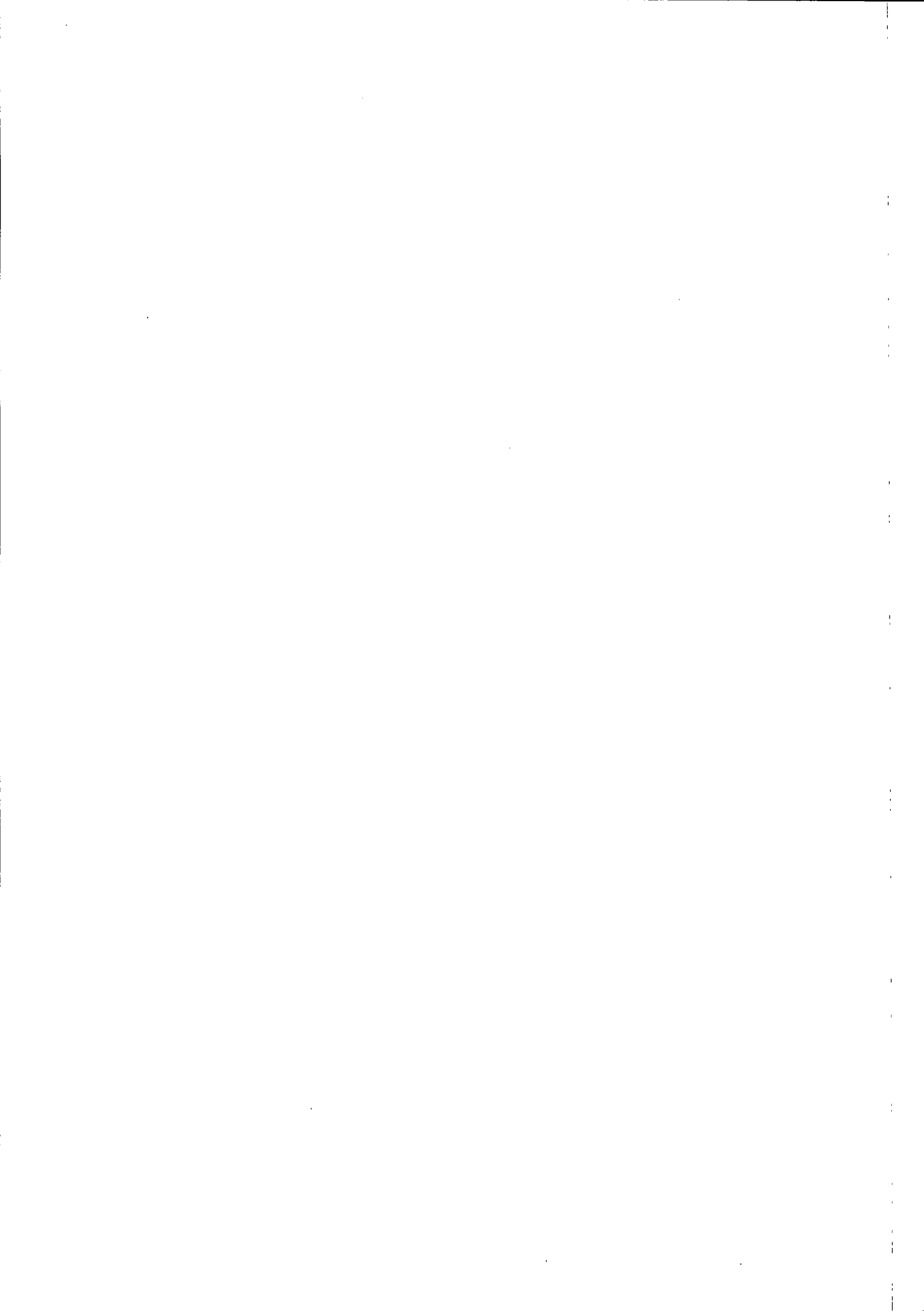
## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Autodidatta nello studio della chitarra classica.

Buone capacità di disegno artistico, uso di strumenti artistici (pennelli, colori ad olio, gubbia per intagli su legno)

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Interpretariato in Lingua dei Segni, assistenza a persone con difficoltà, soprattutto nel caso di disabilità uditiva.





---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

